



# CONSEIL D'ADMINISTRATION

**LUNDI 6 JANVIER 2025 À 19 H**

## COMPTE - RENDU

**Présents** : Denis Ancelin, Marie Jo Boutrin, Guy Delhaye, Marianne Jouve, Rémi Legras, Martine Meunier, Sylvie Millet, Jean Luc Neau, Gwenaël Robin, Francis Rouleux, Eve Scheltens, Dominique Sechet, Brigitte Sitbon, Josiane Sosnowski et Viviane Walti.

**Excusé** : Dominique Leclerc.

**Invités** : Jean-François Hazard, Président de la C.R.E.D. et Bernard Rieusset, Délégué Numérique

Accueil de Jean-François Hazard et Bernard Rieusset.

### 1. Approbation du compte-rendu du C.A. du 3 octobre 2024

Le compte-rendu du CA du 3 octobre 2024 est adopté à l'unanimité

### 2. Informations générales

#### ♣ FFB

**Membres du Comité Directeur élus lors de l'A.G. du 19 octobre 2025**

**Franck Riehm** - Président

**Emmanuelle Monod** - Comités et Relations Internationales

**Jean Pierre Desmoulin** - Développement et Formation

**Hélène Brisset** - Numérique

**Hervé Fleury** - Compétitions

**Géraldine Gadé** - les Jeunes

**Serge Plasterie** - Secrétaire Général, Arbitrage, Communication et Haut Niveau

**Guy Beniada** - Trésorier

**Thibaut Delmas Sirven** - les clubs

**Margaux Kurek-Beaulieu** - le bridge universitaire

**Alain Raynaud** - Formation Associative

**Régine Vansummen** - Projets de Développement

## Présidents de Commissions :

Martine BEGIN : Commission Médicale  
Thierry BEINEIX : Commission des Compétitions et du Classement  
Patrick BOGACKI : Commission nationale des Accréditations  
Hélène BRISSET : Commission du bridge Numérique  
Jean-François CHEVALIER : Commission des Systèmes d'Enchères  
Michel CLARET : Commission Nationale de l'Application du Règlement  
Alain CORIAT : Commission des Marchés  
Bernard DAUVERGNE : Commission Nationale des Arbitres  
Jean-Pierre DESMOULINS : Commission Nationale des Enseignants et de la Formation  
Françoise DUPOTY : Commission Nationale d'Éthique et de Discipline  
Géraldine GADE : Commission Jeunesse  
Bertrand GIGNOUX : Commission Nationale des Litiges  
David HARARI : Commission de Sélection  
Chantal LEBIENVENU : Commission des Médailles  
Martine MARIE : Commission d'Affiliation  
Jean-Paul NOURY : Commission des Finances  
Eve SCHELTENS : Commission des Statuts et des Règlements

Les comptes-rendus sont envoyés à chaque Président de Commission.

Prochaine Assemblée Générale de la FFB le 29 mars 2025 pour avaliser les tarifs de la saison 2025/2026.

Avant chaque Conseil Fédéral et Assemblée Générale les présidents se réuniront pour débattre des questions de l'ordre du jour.

### ♣ Comité du Hurepoix

7 Nouveaux Présidents de Clubs :

**Chevreuse**, pour la saison 2025/2026 : **Jacques Jamart**

**Clamart** : **François Reverdy**

**Gif sur Yvette** : **Pierre Chesneau**

**Issy les Moulineaux** : **Jean Marc Hoffer**

**Montrouge** : **Cécile Lazarus**

**Villecresnes** ; **Cyrille Harenger**

**Viry Chatillon** : **Hervé Outurquin**

Tous ont bénéficié d'une formation d'une journée

### Statistiques des licenciés (annexes 1)

Au 5 janvier 2025 nous avons dans les clubs (voir le Tableau de Bord du Comité sur le site FFB) :

Seniors : 2319

Adultes : 338

Soit un total de 2 657 bridgeurs dont 175 nouveaux

Donc 2 482 licenciés payants, prévision budgétaire 2 600 soit une perte de recettes de 4 484 € (38 € x 118)

## Délégué numérique (annexe 2)

La nomination de Bernard Rieusset en tant que Délégué Numérique est confirmée.

Des précisions sur ses fonctions sont apportées :

Il peut venir en aide aux Clubs pour leur site WEB et pour aider les Clubs à mieux utiliser le site de la FFB, où il est parfois difficile de se retrouver. Il est préférable d'utiliser le site grand public où tous les textes sont mis à jour.

Proposition de créer un mode d'emploi par mail pour expliquer le Bridge aux débutants

Le délégué numérique n'intervient pas sur FFBClubNet et Magic Contest (à la charge de l'assistance FFB).

Une réunion au Comité sur le Numérique est fixée au **Mardi 28 janvier à 10h30**.

Invités : **Denis Ancelin, Francis Rouleux, Gwenaël Robin, Bernard Rieusset et Eve.**

### 3. Finances

#### ♣ Budget et Trésorerie

**Validation des procédures financières** (annexe 3) :

Nous avons ajouté au texte destiné aux présidents de Clubs les tarifs relevant d'une décision du Conseil, c'est-à-dire les coûts :

- de l'arbitrage,
- de la duplication,
- des commentaires de donnes
- des formations

Ce document daté du 1<sup>er</sup> janvier 2025 est validé à l'unanimité par le CA.

La situation financière est stable et la trésorière remercie les clubs qui règlent leurs dettes bien plus régulièrement en lui évitant des relances.

On doit rembourser l'avance faite par FFB pendant l'été (10 000€) en janvier 2025

La dette URSSAF sera totalement remboursée en mars 2025.

Les travaux demandés par la Commission de Sécurité sur l'alarme incendie seront lancés prochainement ainsi que l'étude sur le changement de compteur électrique.

### 4. Compétitions

Informations diverses :

Changement de dates pour la coupe de France (un tour 5 a été ajouté)

Début des qualifications pour l'Espérance par 2 (IC 25,29,33) dans les clubs.

Statistiques : Les tendances :

#### **Épreuves fédérales par paires :**

Baisse en performance et en challenge

Hausse en expert qui ne compense pas

Hausse en sénior tant en expert qu'en performance

#### **Épreuves fédérales par quatre :**

Baisse en performance et en expert pour les mixte/4

Hausse en challenge

Stabilité en Coupe de France et légère baisse en interclubs

Baisse en Dames /4 en performance pas compensée par la hausse en expert

### Épreuves régionales :

Baisse de 11% à date équivalente.

## 5. Développement

### ♣ Informations :

Suite au départ en Champagne de J. P. Garnier, un nouveau délégué au développement est arrivé à la FFB : **Séverine Wagner**. **Eve** lui a fait visiter 6 clubs du Comité, Gif sur Yvette, Morangis, Brétigny, Mennecy, Brunoy et Draveil et la Maison du Bridge

Une réunion des délégués au développement du Hurepoix va être organisée en février 2025. **Marianne Ooghe-Dupont** va assister Sylvie.

Il est souhaité que la participation à la fête de l'Humanité en septembre soit renouvelée.

### ♣ Charte et Convention de Développement (annexes 4 & 5)

Le projet de Convention est validé par le CA pour les grands principes, ensuite à compléter par les indicateurs et les coûts avant envoi à la FFB.

## ARTICLE 2 – POLITIQUE RÉGIONALE DE DÉVELOPPEMENT

*Etat des lieux des clubs en ce qui concerne :*

- 1 - le Développement : **Sylvie**
- 2 - l'Enseignement : **Marianne et Dominique Leclerc**
- 3 - la Jeunesse : **Marianne**
- 4 - le Numérique : **Bernard**

## ARTICLE 4 – ACTIONS RECRUTEMENT

Le Comité mettra en place les actions suivantes.

*Formation des animateurs de clubs à « l'aide au recrutement » : **Sylvie, Florian, Eve***

*Formation des juniors dans les grandes écoles du plateau de Saclay : **Jean Luc***

*Constitution d'une équipe de moniteurs pour donner des « Cours en ligne » : **fait, à confirmer pour la saison 25/26, Sylvie***

## ARTICLE 5 – INITIATION ET INTÉGRATION DES DÉBUTANTS

Le Comité mettra en place les actions suivantes.

*Rédaction et diffusion du livret « Bienvenue en Hurepoix » aux nouveaux bridgeurs : **mise à jour du livret ancien à faire, qui ?***

*« Soirée découverte du Comité » pour les nouveaux bridgeurs : **prévue à l'agenda***

## ARTICLE 6 – CONVIVIALITÉ

Le Comité mettra en place les actions suivantes.

*« Soirée de présentation de la saison » pour les bridgeurs Challenge. **A relancer pour la saison 25/26***

*Soirée festive à l'occasion de l'Assemblée Générale pour les délégués des Clubs : **fait***

## ARTICLE 7 – ANIMATION DU RÉSEAU DÉVELOPPEMENT

Le Comité mettra en place les actions suivantes.

*Réunion des Présidents de Clubs en 4 groupes en février et réunion plénière en juin. Les dates sont arrêtées.*

*Réunion trimestrielle des Délégués Développement des Clubs.*

*Constitution d'une équipe de réserve pour les clubs « arbitrage, animation des forums et portes ouvertes » : **Sylvie***

## ARTICLE 8 – FORMATION DES ACTEURS MÉTIER DU COMITÉ

Le Comité mettra en place les actions suivantes.

**Formation des nouveaux Présidents de Clubs. *Fait***

**Formation des Trésoriers des Clubs. *A mettre en place Viviane et Eve***

**Formation des Directeurs de tournois des Clubs : *Denis***

**Formation des arbitres du Comité, des Clubs, des animateurs de Club, des directeurs de tournois aux gestes d'urgence et à l'utilisation d'un défibrillateur : *Brigitte***

## ARTICLE 9 – JEUNESSE

Le Comité mettra en place les actions suivantes.

**Formation des initiateurs scolaires : *Marianne***

## ARTICLE 10 – COMMUNICATION

Le Comité mettra en place les actions suivantes.

**Participation aux « Universités des Maires de l'Essonne » le 10 avril 2025 à Massy. *Sylvie, Eve, Marianne Ooghe-Dupont***

**Participation au « Salon des Maires d'Ile de France » les 3 et 4 juin 2025. *Sylvie et Eve***

## ARTICLE 11 – ACTIONS NUMÉRIQUES

Le Comité mettra en place les actions suivantes.

**Formation au site Internet du Délégué Numérique et de membres du Conseil d'administration : *Bernard, Denis et Eve***

### 6. Enseignement / Jeunesse

#### ♣ Formations en cours

##### - Aux gestes d'urgence :

23 janvier : 11 participants

29 janvier : 13 participants

26 février : 12 participants

##### - Au Monitorat

Test le samedi 11 janvier au matin

Démarrage dimanche 19 janvier : 5 participants

**Alain Royer** de Morangis, **Alain Marsy** de Mennecey, **Yvette Gaie** de Ballancourt, **Hervé Outurquin** de Viry Chatillon et **Jacques Jamart** de Chevreuse plus **Georges Maistret** de Mennecey

##### - A l'Arbitrage

8 candidats

#### ♣ Moniteurs

**Création du statut « Initiateur Adulte »**

Envisager une formation à la pédagogie et un suivi dans les clubs en complément des vidéos créées par la FFB.

### 7. Dates des prochaines réunions

**Réunions des Présidents de Clubs de février :**

4 réunions proposées au choix :

- **Lundi 10 à 20h30**

- **Mercredi 12 à 14h**

- Jeudi 13 à 9h30
- Ou vendredi 14 à 10h

**Prochain BE : jeudi 13 février à 19h**

**Prochain CA : jeudi 20 mars à 19h**

**Réunion délégués Développement :**

- jeudi 6 février à 20h
- ou vendredi 7 février à 14h

**Réunion sur le Numérique : Mardi 28 janvier à 10h30**

**8. Questions diverses :** Pas de questions diverses

**Fin du CA : 22h45**

